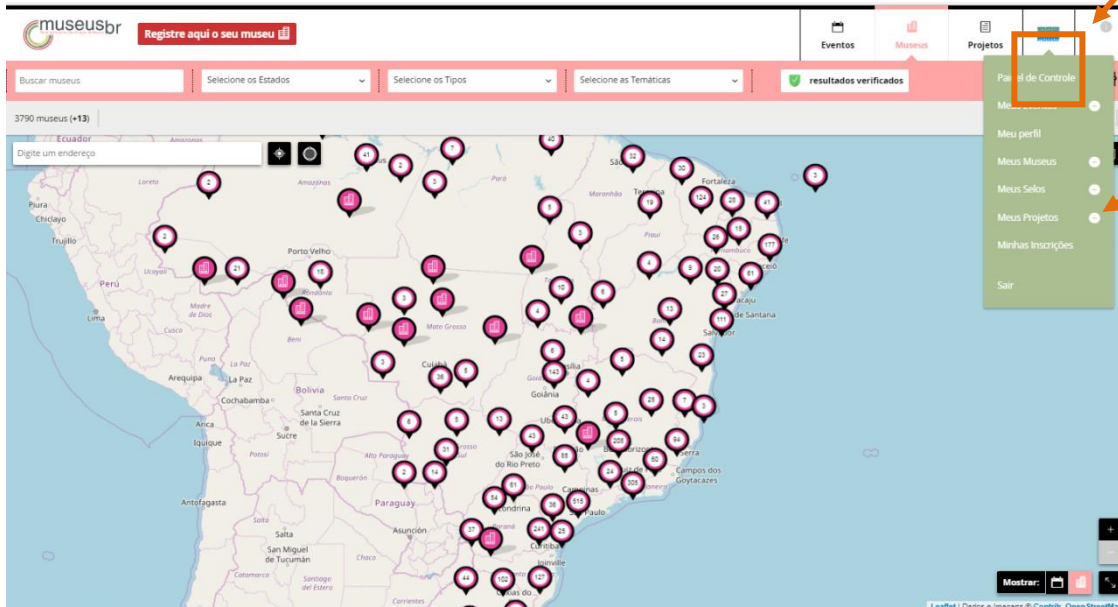
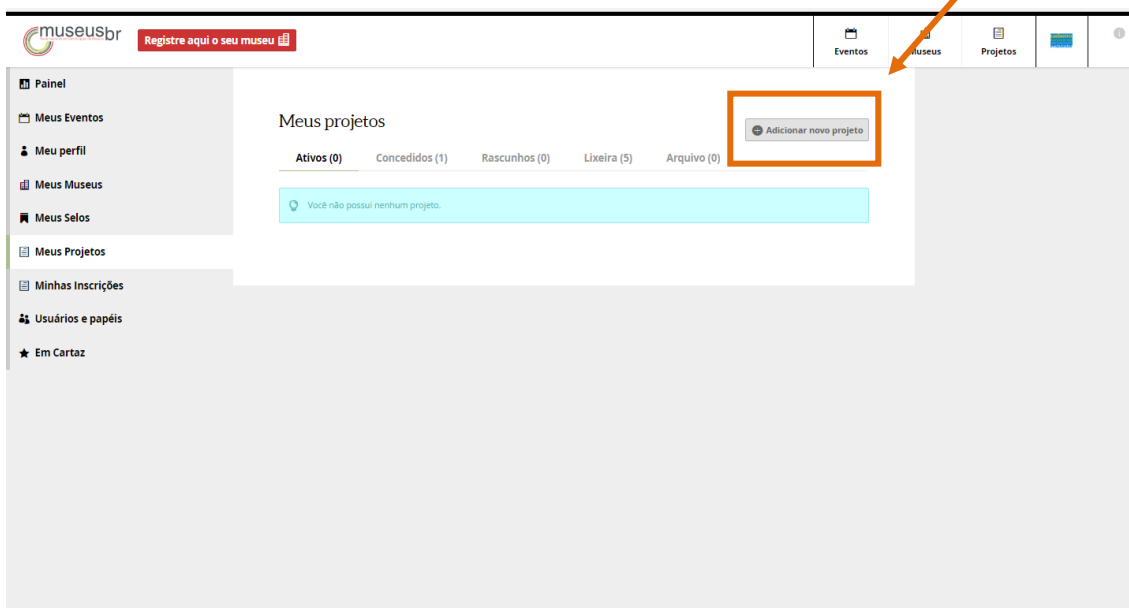



Inclusão de Projetos

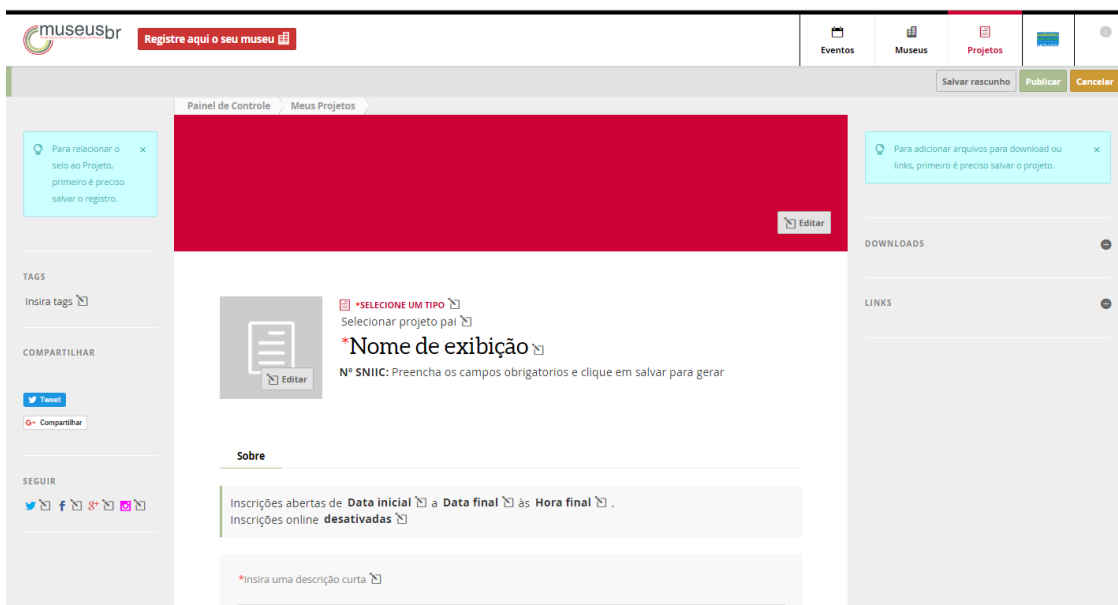
Para inserir um novo projeto, clicar no ícone que identifica o agente logado e depois clicar no sinal (+) em **Meus projetos**.



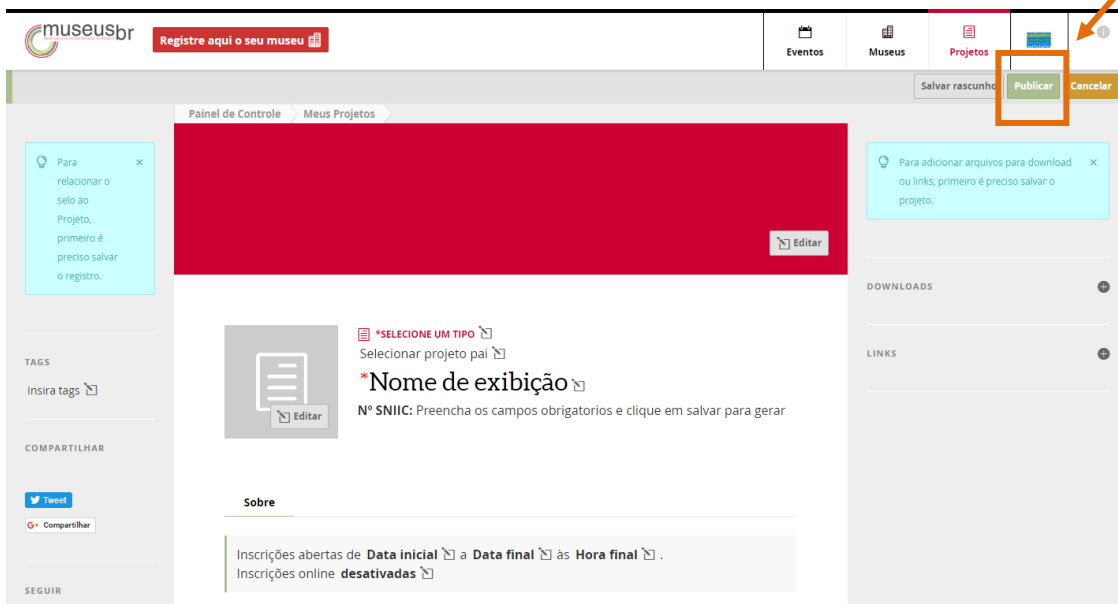
Clicar em **Adicionar novo projeto**.



Nesta página, todos os itens marcados com um ícone de lápis  são editáveis. E os marcados com um asterisco (*), como **tipo** de projeto, **nome de exibição** e **descrição curta**, são campos de preenchimento obrigatório.

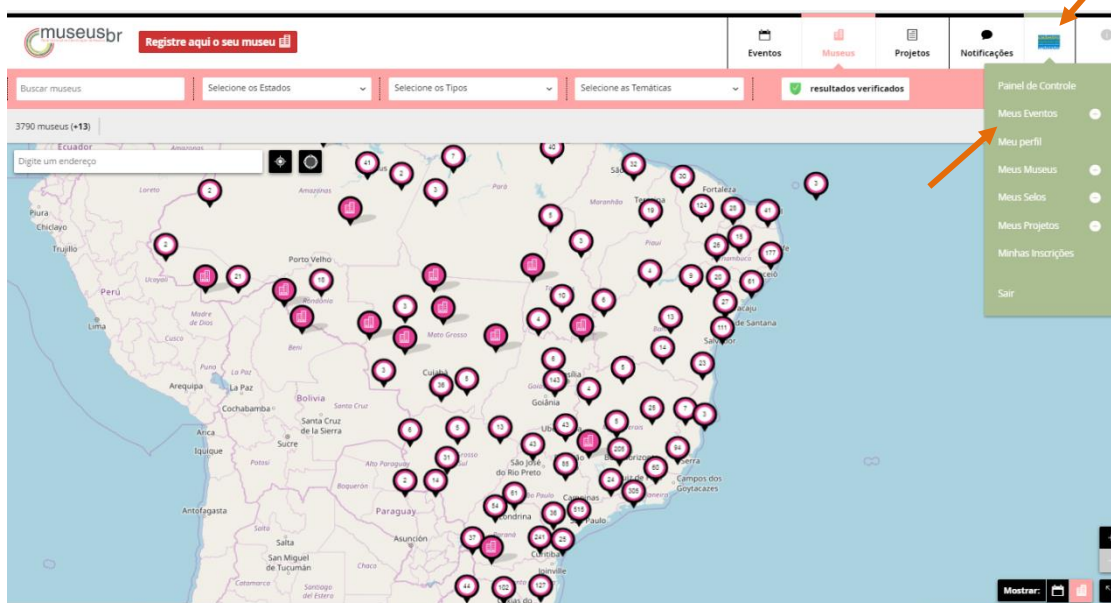


Um rascunho pode ser salvo para posterior edição antes de publicar. Quando estiver todo preenchido, não se esqueça de **publicar** o projeto.

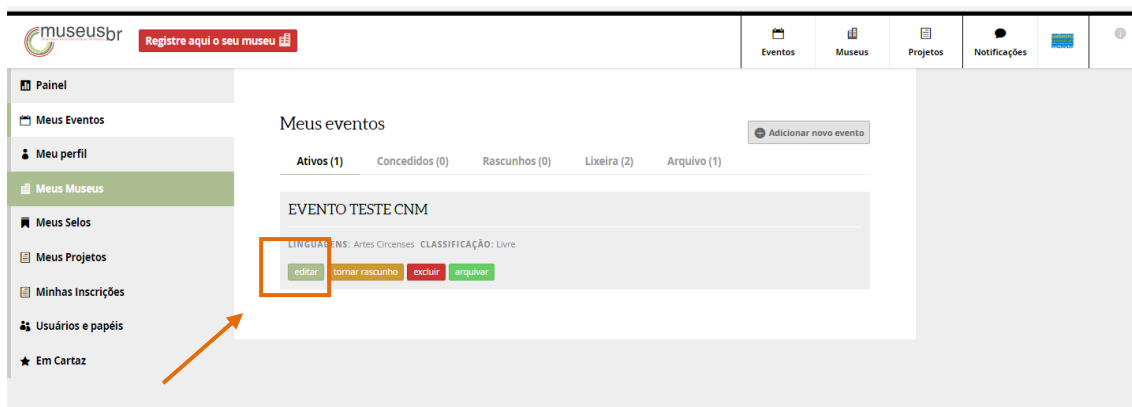


Vincular um evento a um projeto

Para vincular um evento a um projeto, basta ir à página do seu evento e clicar no ícone que identifica o agente logado e, em seguida, em **Meus eventos**.



Aberta sua página de eventos, escolha o evento que deseja abrir para vincular a um projeto e, abaixo dele, clique em **Editar**.



A opção **tornar rascunho** permite “guardar” o evento enquanto ele é editado, sem publicar.

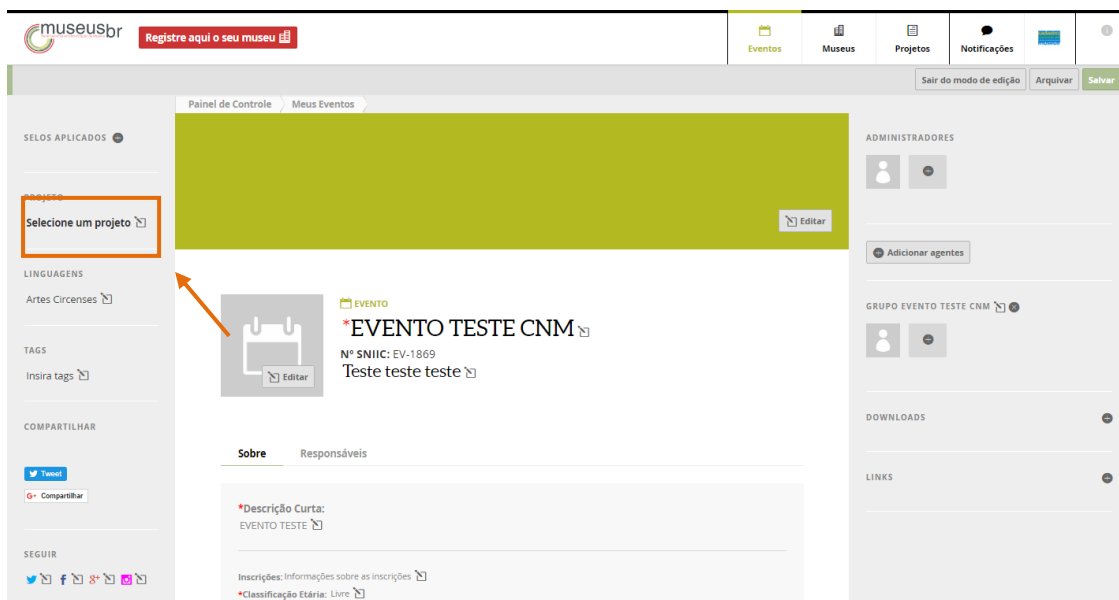
A opção **excluir** envia seu evento para a lixeira.

A opção **arquivar** envia seu evento para o arquivo.

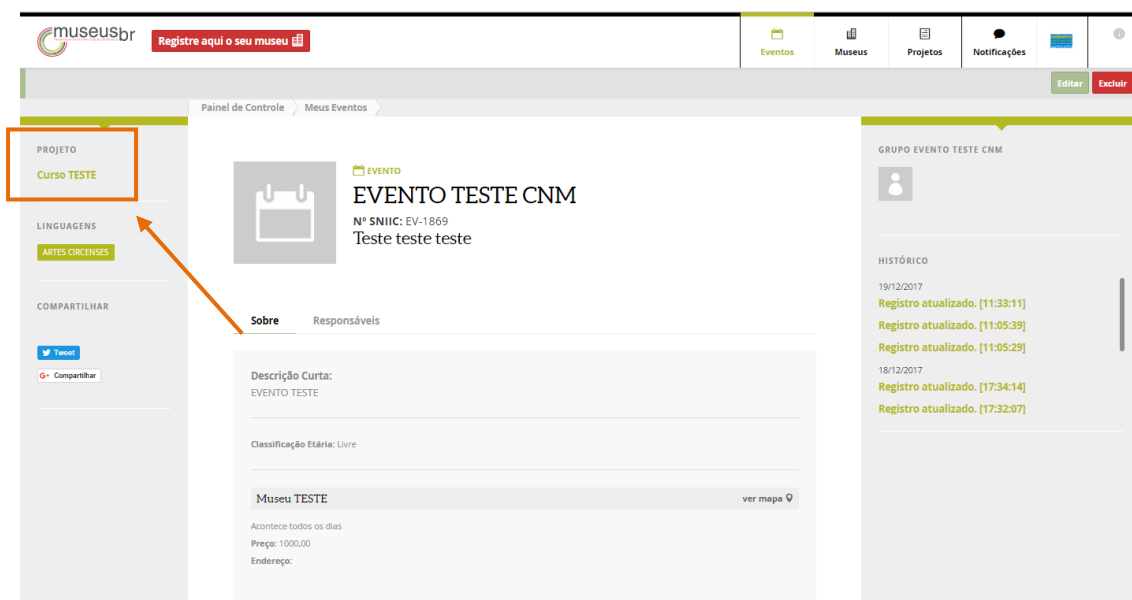
Essas ações são todas reversíveis.

Na página do evento, na lateral esquerda, clique em **Selecione um projeto**.

Escolha na lista o projeto ao qual o evento será vinculado. Digitando uma parte do nome, o sistema busca automaticamente e você escolhe o projeto correto. Confirme com um **ok** e não se esqueça de **salvar**.



O projeto selecionado aparecerá do lado esquerdo da página do evento vinculado.



Não se preocupe se você se equivocar. Usando a opção **Editar** é possível desfazer a ação.